

ПРОТОКОЛ
общего собрания собственников помещений многоквартирного дома № 12
по ул. Яналова

г. Калининград

«26» августа 2016 года

Место проведения собрания: придомовая территория МКД
Время проведения собрания: 16:00 часов

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома составляет: 896,2 кв.м.

Площадь помещений, находящихся в собственности граждан, составляет: 896,2 кв.м.

Площадь помещений, находящихся в муниципальной собственности, составляет: - кв.м.

Собрание проводилось в форме **очного** (заочного) голосования по инициативе собственника помещения № Никоморова И.А. (Ф.И.О.)

В собрании приняли участие:

Всего 16 собственников помещений, обладающих 79,9 % голосов от общего числа;

Кворум для принятия решений по вопросам повестки дня имеется, собрание правомочно.

Повестка дня общего собрания:

1. Выбор председателя и секретаря собрания.
2. Выбор способа управления многоквартирным домом.
3. Утверждение Договора на техническое обслуживание многоквартирного дома сроком действия на 05 лет с ООО «УК Ваш Партнер».
4. Утверждение Перечня работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.
5. Утверждение размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома, порядка ее индексации и изменения, и порядка внесения данных платежей.
6. Утверждение решения о порядке определения объема коммунальных услуг.
7. Утверждение способа уведомления собственников помещений о принятых ими решениях.
8. Осуществление обрезки и омолаживания деревьев на территории МКД за счет собственников дома в размере 1 (одной) тысячи рублей с квартиры путем начисления в квитанциях.

По вопросам повестки дня выступали Никоморова И.А. кв. 20

По вопросу № 1.

1) Предложены следующие кандидатуры председателя и секретаря общего собрания:

Председатель (ф.и.о.) Никоморова И.А.

Секретарь (ф.и.о.) Михальчук О.А.

Голосовали: «За» 100 %; «против» — %; «воздержались» — % голосов от принявших участие в голосовании, что составляет 79,9 % от общей площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

Решили: избрать председателем собрания Никоморова (кв. № 20),
избрать секретарем собрания Михальчук (кв. № 13).

По вопросу № 2.

Предложено выбрать способ управления многоквартирным домом: «**непосредственное управление**».

Голосовали: «За» 100 %; «против» — %; «воздержались» — % голосов от принявших участие в голосовании, что составляет 79,9 % от общей площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

Решили: Избрать способ управления многоквартирным домом: «**непосредственное управление**».

По вопросу № 3.

Предложено утвердить Договор на техническое обслуживание многоквартирного дома с ООО «УК Ваш Партнер» со сроком действия на 05 (пять) лет.

Голосовали: «За» 100 %; «против» — %; «воздержались» — % голосов от принявших участие в голосовании, что составляет 79,9 % от общей площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

Решили: Утвердить Договор на техническое обслуживание многоквартирного дома с ООО «УК Ваш Партнер» в предложенной редакции со сроком действия на 05 (пять) лет согласно приложения.

По вопросу № 4.

Рассмотрены предложения о перечне работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

Голосовали: «За» 100 %; «против» — %; «воздержались» — % голосов от принявших участие в голосовании, что составляет 79,9 % от общей площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

Решили: Утвердить предложенный перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома (Приложение №2 к Договору).

По вопросу № 5.

Предложено:

1) утвердить размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на момент принятия настоящего решения общего собрания в размере 14,00 руб. за кв.м., согласно договору на техническое обслуживание МКД.

2) утвердить следующий порядок внесения платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома: плату за содержание и ремонт жилого помещения собственники и пользователи помещений осуществляют на основании счетов-квитанций по оплате жилищных и коммунальных услуг, изготавливаемых представителем обслуживающей организации по расчетам с потребителями. Оплата указанных счетов-квитанций производится собственниками ежемесячно до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за расчетным. Плата за содержание и ремонт жилого помещения вносится на банковский счет или в кассу организации, либо на банковский счет представителя обслуживающей организации по расчетам с потребителями (расчетного центра), в том числе через платежных агентов, банки или иные платежные системы, которые вправе установить обязательные для плательщика правила и порядок приема платы.

Голосовали: «За» 100%; «против» — %; «воздержались» — % голосов от принявших участие в голосовании, что составляет 99,9% от общей площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

Решили:

1) утвердить размер платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома в размере 14,00 руб. за кв.м. занимаемого помещения. *За утвержд. плат общего польз. 100 руб. с квартиры*

2) утвердить предложенный порядок внесения платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома.

По вопросу № 6.

Предложено утвердить следующий порядок определения объема коммунальных услуг: 1) в случае изменения параметров лицевого счета (сведений о проживающих, общей площади помещений и др.), сведений о сроках использования индивидуальных (квартирных) и коллективных (общедомовых) приборов учета и их показаний, а также объемов коммунальных услуг за прошедший период производится корректировка платы за эти услуги всем потребителям многоквартирного дома с учетом этих изменений; 2) объем коммунальной услуги, предоставленной на общедомовые нужды за расчетный период, распределяется между всеми жилыми и нежилыми помещениями пропорционально размеру общей площади каждого жилого и нежилого помещения.

Голосовали: «За» 100%; «против» — %; «воздержались» — % голосов от принявших участие в голосовании, что составляет 99,9% от общей площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

Решили: утвердить предложенный порядок определения объема коммунальных услуг.

По вопросу № 7.

Предложено утвердить следующий способ уведомления собственников помещений о принятых ими решениях: путем размещения уведомлений на информационных щитах в подъездах многоквартирного дома и/или на счетах-квитанциях на оплату жилищных и коммунальных услуг.

Голосовали: «За» 100%; «против» — %; «воздержались» — % голосов от принявших участие в голосовании, что составляет 99,9% от общей площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

Решили: утвердить предложенный способ уведомления собственников помещений о принятых ими решениях.

По вопросу № 8.

Предложено осуществить обрезку и омолаживание деревьев на территории МКД за счет собственников дома в размере 1 (одной) тысячи рублей с квартиры путем начисления в квитанциях.

Голосовали: «За» 100%; «против» — %; «воздержались» — % голосов от принявших участие в голосовании, что составляет 99,9% от общей площади жилых и нежилых помещений многоквартирного дома.

Решили: осуществить обрезку и омолаживание деревьев на территории МКД за счет собственников дома в размере 1 (одной) тысячи рублей с квартиры путем начисления в квитанциях.

Приложения:

1. Список-реестр собственников помещений, участвующих в общем собрании собственников, содержащий сведения о собственниках и их росписи в принятых решениях по вопросам повестки дня собрания на 1 л.
2. Договор на техническое обслуживание многоквартирного дома с приложениями, на 4 л.
3. Уведомление о проведении собрания.

Председатель собрания

Исконцова С.А. /Ф.И.О./

Секретарь собрания

Михальчук С.А. /Ф.И.О./